

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 W SIEMIANOWICACH ŚLĄSKICH

Na podstawie art.106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2018 poz. 996) ustala się co następuje:

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE. §1.

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole- należy przez to rozumieć szkołę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Siemianowice Śląskie, zwaną dalej Szkołą,
- 2) uczniu- należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka, pobierającego naukę w Szkole, o której mowa w pkt 1
- 3) rodzicach- należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych,
- 4) stołówce szkolnej- należy przez to rozumieć zorganizowane przez Szkołę miejsce zbiorowego korzystania z posiłków.

ROZDZIAŁ 2. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI. §2.

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- 1) uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne,
- 2) uczniowie szkoły, których dożywianie finansuje MOPS lub inne podmioty.
- 3) w miarę możliwości organizacyjnych szkoły, za zgodą dyrektora, z posiłków w stołówce szkolnej mogą korzystać pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne.

2. Zapisy na obiady odbywają się na początku lub w trakcie roku szkolnego u pomocy kuchennej.

3. Całkowitą rezygnację z korzystania ze stołówki szkolnej należy zgłosić pomocy kuchennej najpóźniej do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca.

ROZDZIAŁ 3. OPŁATY ZA POSIŁKI. §3.

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki w formie obiadu finansowanego przez MOPS.

2. Odpłatność za posiłek dla ucznia ustala się na podstawie kosztu surowców zużytych do przygotowania posiłku.

3. Odpłatność za posiłek dla osób wymienionych w § 2 ust. 1 pkt. 3 ustala się wg rzeczywistych kosztów przyrządzenia posiłków:

- 1) całkowity koszt zakupu produktów zużywanych do przygotowania posiłków,
- 2) koszt utrzymania stołówki szkolnej z uwzględnieniem wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń,

- 3) koszt transportu posiłku do stołówki szkolnej.
4. Wysokość opłat określona jest w *załączniku nr 1* do niniejszego regulaminu.
5. W przypadku znacznych wzrostów lub obniżek cen artykułów żywnościowych dopuszcza się zmianę cen posiłków w trakcie roku szkolnego, po poinformowaniu korzystających ze stołówki, z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

§4.

1. Opłaty, o których mowa w § 3 wnosi się w okresach miesięcznych przelewem bankowym lub przez Internet na konto nr 65 1050 1357 1000 0022 2699 8231, w terminie do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc żywienia.
2. W razie nieobecności dziecka w szkole istnieje możliwość wydania posiłku rodzicowi.
3. Przy braku terminowej płatności będą naliczane ustawowe odsetki.
4. Rodzice zobowiązani są do podpisania umowy z dyrektorem szkoły o zakup posiłku dla dziecka.
5. Opłata za posiłki, finansowane przez MOPS dokonywana jest wg odrębnych porozumień dwustronnych.

ROZDZIAŁ 4. ZWROTY OPŁAT.

§5.

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia bądź pracownika szkoły wynosi jeden dzień lub dłużej po wcześniejszym zgłoszeniu nieobecności.
2. Nieobecność musi być zgłoszona u pomocy kuchennej osobiście lub telefonicznie z dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Rozliczenie kwoty zwrotu następuje po zakończeniu miesiąca.
4. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.

ROZDZIAŁ 5. WYDAWANIE POSIŁKÓW.

§6.

1. Posiłki przygotowywane są zgodnie z opracowanym i podanym do wiadomości jadłospisem.
2. Obiady wydawane są w godzinach:
 - 1) od 11.30 do 11.50
 - 2) od 12.35 do 12.55

ROZDZIAŁ 6. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE.

§7.

1. Uczniowie korzystający ze stołówki szkolnej zobowiązani są do pozostawienia tornistrów i kurtek przed jadalnią.
2. Przed okienkiem, w którym wydaje się obiady obowiązuje kolejka w jednym rzędzie.
3. Podczas oczekiwania na wydanie posiłku oraz jego spożywania obowiązuje cisza i zasady kulturalnego zachowania.
4. Po spożytym posiłku naczynia i sztućce należy odstawić do wyznaczonego okienka.
5. Wszyscy korzystający ze stołówki szkolnej powinni dbać o ład i porządek.

6.Podczas wydawania obiadów zabrania się przebywania w stołówce osobom niespożywającym posiłków, w tym również rodzicom i uczniom.

7.Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w stołówce czuwają nauczyciele.

ROZDZIAŁ 7.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE.
§8.

1.W przypadku nieprzestrzegania regulaminu dyrektor szkoły może skreślić ucznia z listy osób korzystających z posiłków.

2.O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor szkoły.

Uzgodniono z organem prowadzącym w dniu 14.08.2018r.

*Załącznik nr 1
do Regulaminu stołówki szkolnej
w Szkole Podstawowej Nr 3*

**Wysokość opłat za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej
w Szkole Podstawowej Nr 3 w Siemianowicach Śląskich**

Opłaty wnoszone za posiłek		
Rodzaj posiłku	Korzystający ze stołówki	
	Uczniowie	Pracownicy szkoły
obiad	3,30 zł	7,40 zł